

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №17 муниципального образования город Горячий Ключ

ПРИКАЗ

От 24 сентября 2019 года

№ 141

«О назначении ответственного за ведение сайта образовательного учреждения и электронного документооборота »

В соответствии с требованиями к структуре официального сайта учреждения в информационно- телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нём информации, утверждёнными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 года № 785, приказываю:

1. Кердивар Т.В. заведующего, назначить ответственным за поддержку сайта в работоспособном состоянии, за проведение организационно-технических мероприятий по защите информации от несанкционированного доступа, за размещение материалов на сайте МБДОУ д/с №17, ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта, соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта
2. Создать пресс-службу для обеспечения информационного содержания сайта из числа педагогических работников в следующем составе:
Боровик В.Н., – воспитатель
3. Пресс-службе обеспечить размещение информации на сайте МБДОУ д/с №17 в соответствии с требованиями к структуре официального сайта в сети Интернет не менее двух раз в месяц, утверждённый документ в течении десяти дней после утверждения
4. Общий контроль информационного содержания сайта МБДОУ д/с №17 оставляю за собой.
5. Кердивар Т.В. заведующего, назначить ответственным за электронный документооборот
 - 5.1. Производить ежедневный просмотр электронной почты
 - 5.2. Своевременно направлять необходимую информацию по электронной почте
 - 5.3. Заносить отправляемую информацию в журнал исходящих документовОбщий контроль информационного содержания сайта МБДОУ д/с №17 оставляю за собой.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №17:  Т.В.Кердивар

С приказом ознакомлен(а):  В.Н.Боровик

